



# Hoërskool Swartland



## AANSOEK OM TOELATING TOT KOSHUIS [MERK DIE KOSHUIS VAN TOEPASSING]

HUIS VAN ZYL [DOGTERS]		HUIS VAN IMHOFF [SEUNS]	
Datum waarop toelating verlang word:			

Geagte Ouers (Voogde)

Saam met hierdie aansoek moet 'n volledige ingevulde toelatingsvorm van die skool hierdie kantoor bereik, alvorens so 'n aansoek oorweeg kan word.

### LEERDERINLIGTING

Doopname	Van	Noemnaam	Geboortedatum	Huidige graad van leerder
Selnommer van kosganger:				

Is toelating tot skool reeds goedgekeur?	Ja	Nee
Naaste skool aan ouer- of voogwoning	Afstand	
Naaste koshuis aan ouer- of voogwoning	Afstand	

Indien die koshuis waarvoor die leerder aansoek doen nie die naaste koshuis aan sy / haar woning is nie, meld waarom die leerder nie in die naaste koshuis of skool gehuisves word nie.


### PERSOON VERANTWOORDELIK VIR BETALING VAN LOSIESGELDE

**Indien geskei, moet skriftelike bewys van die betaalpligtige aangeheg word, bv. egskeidingsbevel**

A – Vader	
B – Moeder	
C – Ander. Toon verwantskap:	
Van:	Volle name:
Titel:	ID-nummer:
Woonadres:	
Kode:	Kode:
Beroep:	Werkgewer:
Telefoonnommer (huis):	Faksnommer:
Telefoonnommer (werk):	Selnommer:
E-pos:	

**LEES ASSEBLIEF DIE VERKLARING EN ONDERNEMING OP DIE AGTERSTE BLAD EN TEKEN DIT.**

# VERKLARING EN ONDERNEMING VAN DIE OUER / VOOG

Ek, die ondergetekende ouer of voog van gemelde kind, verklaar hiermee dat die inligting, soos verstrek, na die beste van my wete korrek is.

1. Ek onderneem om:

- 1.1 indien hierdie aansoek slaag en my kind nie van die huisvesting gebruik maak nie, aanspreeklikheid vir die volle losiesgeld vir een skoolkwartaal te aanvaar, tensy die Koshuiskomitee, wat algemene toesig oor die koshuis uitoefen, anders besluit.
- 1.2 as hierdie aansoek slaag en my kind vanaf 'n latere datum as die gemelde toelatingsdatum van die huisvesting gebruik maak, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgeld vanaf die datum gemeld, tensy die genoemde Koshuiskomitee anders besluit.
- 1.3 minstens 'n skoolkwartaal vooruit skriftelik kennis te gee van die voorneme om my kind weg te neem behalwe in die geval waar die Koshuiskomitee korter kennisgewing aanvaar het. Ek onderneem om indien ek nie hieraan voldoen nie, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgeld van die kind tot aan die einde van die skoolkwartaal ten opsigte waarvan kennis gegee word.
- 1.4 **DIE LOSIESGELD, SOOS VAN TYD TOT TYD DEUR DIE KOSHUISKOMITEE VASGESTEL, KWARTAALLIKS VOORUIT TE BETAAL.**

2. My kind onderneem om hom / haar aan die huishoudelike reëls van die koshuis te onderwerp.

3. Ek as ouer onderneem om my kind aan te spoor om die reëls en tradisies van die betrokke koshuis na te kom.

4. Ek aanvaar dat indien my kind se gedrag nie na wense is nie hertoelating nie vanselfsprekend is nie.

5. Die superintendent tree *in loco parentis* op vir alle leerders in die koshuis en word gemagtig om as sodanig op te tree as my gevolmagtigde in alle nood-, mediese en ander gevalle. Indien ek nie gekontak kan word nie, plaas ek die superintendent *in loco parentis*, indien mediese / chirurgiese behandeling vir die leerder nodig mag wees.

Geteken te ..... op hierdie dag .....van ..... 20.....

\_\_\_\_\_  
Handtekening ouer / voog

\_\_\_\_\_  
Handtekening tweede ouer / voog

\_\_\_\_\_  
Handtekening rekeningpligtige  
(indien verskil van ouer of voog soos hierbo geteken)

\_\_\_\_\_  
Handtekening leerder

## **Let asseblief op na die volgende:**

1. Kragtens die reëls insake koshuise, moet 'n kosganger wie se losiesgeld vir 'n bepaalde kwartaal nie aan die einde van dié kwartaal betaal is nie, vanaf die daaropvolgende kwartaal uit die koshuis uitgesluit word en nie weer opgeneem word, alvorens die agterstallige losiesgeld betaal is nie.
2. Die Koshuiskomitee aanvaar nie aanspreeklikheid vir enige verlies of beskadiging van persoonlike besittings van leerders nie, hoe dit ook al veroorsaak word.
3. Ouers word ten sterkste aangeraai om die besittings van hul kinders teen brand, diefstal, ens. te verseker.

## **Vir Kantoorgebruik**

Goedgekeur	Skoolhoof:	Datum:
Aangeteken	Finansies:	Datum:
Aangeteken	Superintendent:	Datum:
Toelating	Matrone:	Datum: